

NOMBRES	CIUDAD DE NACIMIENTO	FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA (REQUISITOS MÍNIMOS)	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	CORREO	TELEFONO	HONORARIOS MENSUAL	OBJETO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
ALEYDA QUINTERO VALENCIA	PEREIRA	ADMINISTRADOR PÚBLICO	TÍTULO PROFESIONAL DE ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O CONTADURÍA Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS AFINES AL OBJETO A DESARROLLAR HOMOLOGABLE CON DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL. SE REQUIERE UN PROFESIONAL TITULADO CON EXPERIENCIA PROFESIONAL SUPERIOR A CINCO (5) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN FINANCIERA.	CONTRATISTA	DESPECHO VICEVEDOR DISTRITAL- AREA PRESUPUESTO	abukvale@hotmail.com	4878659	\$8.160.000	Prestar sus servicios profesionales al despacho del Viceveedor Distrital en el proceso de gestión financiera para la planeación, ejecución y seguimiento de los recursos financieros de la Veeduría Distrital.	05/01/2018	04/12/2018
MARÍA CAMILA DAVID BERMUDEZ	BOGOTÁ	INTERNACIONALISTA- POLITOLOGO PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA Y GOBIERNO	TÍTULO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DERECHO, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIA POLÍTICA O AFINES. MÍNIMO UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL, O DE EXPERIENCIA EN PRÁCTICAS ACADÉMICAS, PASANTÍAS O JUDICATURAS (ANTERIORES AL TÍTULO) HOMOLOGABLES POR UN TÍTULO PROFESIONAL ADICIONAL AL EXIGIDO COMO REQUISITO EN ÁREAS RELACIONADAS CON ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DERECHO, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIA POLÍTICA O AFINES, DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN INTERNA NO. 01 DE 2018, "POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS, PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018".	CONTRATISTA	DESPECHO VEEDOR DISTRITAL	ms.camilad@gmail.com	6602282	\$ 4.000.000	Prestar servicios profesionales para apoyar al despacho del Veedor Distrital en el cumplimiento de los propósitos misionales, administrativos y operativos del mismo.	05/01/2018	04/12/2018
NANCY NATALIA GARCIA CASTILLO	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO, RELACIONADA CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACION PARA LA GESTION PUBLICA DISTRITAL	natu31@gmail.com	6946737-3118498066	\$ 4.807.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la veeduría distrital en las actividades relacionadas con el laboratorio de innovación para la gestión pública distrital en la proyección de respuestas a requerimientos ciudadanos, trámites precontractuales, seguimiento a la ejecución contractual y demás temas jurídicos relacionados con el diseño y operación del laboratorio.	09/01/2018	08/11/2018
XOMARA ASTRID GOMEZ ALAPE	MADRID /CUNDINAMARCA	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	POR EL TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA, PROFESIONAL O TECNOLÓGICA, DEBERÁ ACREDITAR AL MENOS CINCO (5) SEMESTRES DESEMESTRE ACREDITADO. ACREDITA TÍTULO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS POR LO TANTO CUMPLE CON EL CRITERIO EXIGIDO POR LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 - COMO MÍNIMO SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES DE APOYO O COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA.	CONTRATISTA	DESPECHO VICEVEEDOR DISTRITAL	xcomy_163@hotmail.com	3682088	\$ 2.678.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en la ejecución y trámites de actividades propias del despacho del Viceveedor distrital.	09/01/2018	08/11/2018
CLAUDIA XIMENA CAJEDO APRAZ	PASTONARIÑO	POLITOLOGO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS AMBIENTALES, INGENIERÍAS, DERECHO Y AFINES. TÍTULO DE POSTGRADO EN DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN O ANÁLISIS DE POLÍTICAS PÚBLICAS, CIENCIA POLÍTICA, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS; DERECHO; ESTUDIOS AMBIENTALES; RELACIONES INTERNACIONALES; PLANEACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DEL DESARROLLO; ESTUDIOS DE DESARROLLO; GOBIERNO Y GESTIÓN PÚBLICA; ADMINISTRACIÓN PÚBLICA; DERECHOS HUMANOS; RECONCILIACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE PAZ O SUS EQUIVALENCIAS DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018 - EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CINCO (5) AÑOS EN ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, O SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN PÚBLICA, PROGRAMAS SOCIALES, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CULTURA CIUDADANA, ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL, O TEMAS ASPECTOS RELACIONADOS CON ESTOS TEMAS, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	claudiacaj@hotmail.com	6455547	\$ 7.283.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales en la orientación estratégica y metodológica de las iniciativas de promoción y fortalecimiento del control social que adelante la entidad en el marco de sus competencias misionales.	09/01/2018	08/12/2018
CRISTINA ISABEL GOMEZ MORENO	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR PÚBLICO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CIENCIAS POLÍTICAS- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TRÁMITE A PETICIONES Y/O ATENCIÓN AL CIUDADANO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACION PARA LA GESTION PUBLICA DISTRITAL	cris1157@outlook.com	6925679	\$ 4.455.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos en el trámite de peticiones, quejas y reclamos ciudadanos, y coadyuvar a las acciones necesarias para garantizar respuestas oportunas, coherentes y de fondo.	10/01/2018	09/11/2018
DIANA ROCÍO OSPINA VERA	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR PÚBLICO	TÍTULO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, DERECHO, CONTADURÍA PÚBLICA, INGENIERÍA INDUSTRIAL, O PROGRAMAS ACADÉMICOS AFINES - EXPERIENCIA MÍNIMA DE UN AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS EN CONTROL INTERNO.	CONTRATISTA	OFICINA DE CONTROL INTERNO	diana.ospina20@gmail.com	2040887	\$ 3.606.000	Prestar sus servicios profesionales en el proceso de Control Interno, Evaluación y Seguimiento, para el fortalecimiento del Sistema de Control Interno de la Veeduría Distrital.	09/01/2018	08/12/2018
RAFAEL ANDRÉS ESPEJO GARZÓN	BOGOTÁ	GOBIERNO Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES - EXPERIENCIA MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TEMAS DE ANÁLISIS DE DATOS, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, GESTIÓN PÚBLICA O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION (EQUIPO ETIA)	rafalesgarzon@gmail.com	4593466	\$ 3.915.000	Prestar sus servicios profesionales a la Veeduría Distrital en la planeación estratégica y la revisión técnica de la información del proyecto 1035 'transparencia, derecho de acceso a la información pública y medidas anticorrupción'	10/01/2018	09/11/2018
JOSÉ NELSON PATRÑO ZULLAGA	ROVIRA (TOLIMA)	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO SE REQUIERE DE UN PROFESIONAL CON TÍTULO EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O EN ÁREAS AFINES RELACIONADAS CON EL NÚCLEO BÁSICO DE LA ADMINISTRACIÓN, O SUS EQUIVALENCIAS, DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL. - EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION	jzpeacu@hotmail.com	2934172	\$ 4.120.000	Prestar sus servicios profesionales en la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación, apoyando técnicamente el seguimiento al Plan de Acción, el reporte de los productos, metas y resultados, así como en las actividades relacionadas con el apoyo de los contratos de la Delegada.	10/01/2018	09/12/2018
MARISOL VALERO BERNAL	BOGOTÁ	TECNOLOGO EN SISTEMAS	TÍTULO DE BACHILLER CON ESTUDIOS TÉCNICOS O ESTUDIOS DE PREGRADO POR LO MENOS DE SEIS (6) SEMESTRES DESEMESTRE ACREDITADO, O TECNOLÓGICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL, EN ADMINISTRACIÓN EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN O ARCHIVÍSTICA.- MÍNIMO SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON MANEJO DE CORRESPONDENCIA O UNIDAD DE CORRESPONDENCIA O ÁREAS AFINES.	CONTRATISTA	DESPECHO VICEVEEDOR DISTRITAL(CORRESPONDENCIA)	marisol190@live.com	2064844	\$ 2.884.000	Prestación de servicios de apoyo en la ejecución de actividades propias del proceso Gestión Documental y Correspondencia de la Veeduría Distrital	10/01/2018	09/12/2018
LAURA VANE GAS LARA	BOGOTÁ	PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y GESTIÓN	TÍTULO BACHILLER Y TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL O FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN ÁREAS RELACIONADAS CON ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA, O GESTIÓN DOCUMENTAL, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA MÍNIMA DE SEIS (6) MESES EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, RECEPCIÓN DE PETICIONES CIUDADANAS Y/O APOYO A GESTIÓN DOCUMENTAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACION PARA LA GESTION PUBLICA DISTRITAL	la.lara@hotmail.com	7478648	\$ 3.605.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión para verificar, clasificar y trasladar los requerimientos allegados a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos, así como apoyar el archivo de gestión documental y demás actividades administrativas	10/01/2018	09/12/2018
ELENA SOTO BANDERA	BOGOTÁ	BACHILLER	SGUIENDO LO DISPUESTO POR LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 SE ACREDITA TÍTULO DE BACHILLER - EXPERIENCIA LABORAL SUPERIOR A SEIS (6) MESES EN EL SECTOR PÚBLICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TALENTO HUMANO, PARA APLICAR LA EQUIVALENCIA CONTENIDA EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 POR EL TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL O TECNOLÓGICA, SE ACREDITAN 6 MESES DE EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE TALENTO HUMANO ADICIONAL AL REQUERIDO.	CONTRATISTA	DESPECHO VICEVEEDOR DISTRITAL- PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO	elensob@gmail.com	6856748	\$ 3.000.000	Prestar servicios de apoyo de la gestión en temas relacionados con los procesos de talento humano de la veeduría distrital.	10/01/2018	09/12/2018
LUZ MARIELA BRICEÑO FORERO	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA DE SISTEMAS - PROFESIONAL CON MÁS DE DOS AÑOS DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA Y CERTIFICADO COMO ASESOR Y CAPACITADOR EN EL SISTEMA ATLAS OTORGADO POR LA FIRMA OFIMA S.A.S, DUÑO DEL SISTEMA.	CONTRATISTA	DESPECHO VICEVEEDOR-AREA DE SISTEMAS	lucbna@hotmail.com	4973552	\$ 5.780.000	Prestar el servicio de migración de los datos del software Atlas que contiene los módulos de Contabilidad, Inventarios, Nómina y Activos Fijos del año 2017 a la nueva versión 2018, brindar el soporte técnico requerido para el manejo del sistema y parametrización del módulo de nómina.	12/01/2018	11/11/2018
SANDRA AMPARO CLARTE SANCHEZ	BOGOTÁ	ABOGADO	PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO SE REQUIERE UN PROFESIONAL CON TÍTULO PROFESIONAL DE ABOGADO Y TÍTULO DE POSTGRADO EN LA MODALIDAD DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO PÚBLICO O ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL O CONTRATACIÓN ESTATAL O EN ÁREAS AFINES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 001 DE 2018 - EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CINCO (5) AÑOS, RELACIONADA CON EL APOYO JURÍDICO EN TEMAS CONTRACTUALES Y/O ADMINISTRATIVOS Y/O APOYO JURÍDICO A ENTIDADES ESTATALES.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION	sandrasandra2@hotmail.com	3584092	\$ 8.670.000	Prestar sus servicios profesionales para la aplicación del procedimiento de Acompañamiento Preventivo para el mejoramiento de la Gestión Contractual, en las entidades distritales que le sean asignadas, así como en los procesos, trámites y procedimientos que designe la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación respecto del cumplimiento de las funciones propias del área.	11/01/2018	10/11/2018
LUCEA CLEMENCIA RAMÍREZ RODRÍGUEZ	BOGOTÁ	ABOGADO	PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO SE REQUIERE UN PROFESIONAL CON TÍTULO DE ABOGADO Y TÍTULO DE POSTGRADO EN LA MODALIDAD DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO PÚBLICO, DERECHO ADMINISTRATIVO O EN ÁREAS AFINES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018.- PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO SE REQUIERE UN PROFESIONAL CON MÍNIMO CINCO (5) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO CONTRACTUAL, EN CONTRATACIÓN PÚBLICA, SEGUIMIENTO Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS, RESPUESTA A DERECHOS DE PETICIÓN, PUBLICIDAD DE LAS DECISIONES ADMINISTRATIVAS, GESTIÓN PÚBLICA.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION	luciaclemencia@hotmail.com	6470253	\$ 8.160.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en el seguimiento del proyecto de inversión 1035 'Transparencia, Derecho de Acceso a la Información Pública y Medidas Anticorrupción' a través de la estructuración, análisis y revisión jurídica de la información derivada de las actividades propias del mismo, así como aquellas transversales que sean requeridas desde la Delegada para la Contratación en su calidad de gerente del proyecto.	10/01/2018	09/11/2018
DIANA CAROLINA CAMARGO PINZÓN	BOGOTÁ	INGENIERO DE SISTEMAS	TÍTULO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O INGENIERÍA DE SISTEMAS. TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS EN ALTA GERENCIA, GERENCIA DE PROYECTOS, GESTIÓN PÚBLICA O ÁREAS AFINES, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE TRES (3) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SERVICIO A LA CIUDADANÍA, SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y/O MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DE BASES DE DATOS.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACION PARA LA GESTION PUBLICA DISTRITAL	dcaep@gmail.com	4726666	\$ 4.774.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de fortalecimiento del servicio a la ciudadanía en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	11/01/2018	10/11/2018

ERIKA ESTHER NEGRETE GONZALEZ	BOGOTÁ	ABOGADO	PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO SE REQUIERE UN PROFESIONAL CON TÍTULO PROFESIONAL DE ABOGADO Y TÍTULO DE POSGRADO EN ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO PÚBLICO O ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL O CONTRATACIÓN ESTATAL O EN ÁREAS AFINES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 001 DE 2018. - EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CINCO (5) AÑOS, RELACIONADA CON EL APOYO JURÍDICO EN TEMAS CONTRACTUALES Y/O ADMINISTRATIVOS Y/O APOYO JURÍDICO A ENTIDADES ESTATALES.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	<a href="mailto:erikanegete@gmail.com">erikanegete@gmail.com</a>	8059310	\$ 8.670.000	Prestar sus servicios profesionales para la aplicación del procedimiento de Acompañamiento Preventivo para el mejoramiento de la Gestión Contractual, en las entidades distritales que le sean asignadas, así como en los procesos, trámites y procedimientos que designe la Veeduría Distrital Delegada para la Contratación respecto del cumplimiento de las funciones propias del área.	10/01/2018	09/11/2018
ADRIANA MILENA RICOURTE ALARCÓN	BOGOTÁ	COMUNICADOR SOCIAL	TÍTULO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL O PERIODISMO Y TÍTULO DE POSGRADO EN ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN DIGITAL & MARKETING ONLINE HOMOLOGABLE POR DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL SUPERIOR A TRES (3) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON COMUNICACIÓN SOCIAL, INCLUYENDO MÍNIMO DOS AÑOS EN MANEJO DE ESTRATEGIA DIGITAL Y CONTENIDOS WEB.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL- COMUNICACIONES	<a href="mailto:adrianaricourte11@gmail.com">adrianaricourte11@gmail.com</a>	7432908	\$ 5.304.500	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la estrategia de comunicación digital, el manejo de contenidos web de la entidad y contribuir al mejoramiento de la relación con la ciudadanía a través de los medios digitales	11/01/2018	10/11/2018
CLAUDA SARMIENTO RODRIGUEZ	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL DE ABOGADO.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE TRES (3) AÑOS EN ACTIVIDADES JURÍDICAS RELACIONADAS CON SERVICIO AL CIUDADANO.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL	<a href="mailto:claudiasarmientorodriguez@gmail.com">claudiasarmientorodriguez@gmail.com</a>	5223807	\$ 4.778.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el cumplimiento de las tareas de atención al usuario, apoyar el trámite de peticiones ciudadanas y realizar las acciones necesarias para sostenibilidad y correcto desarrollo del Proceso de Servicio al Ciudadano de la Veeduría Distrital.	11/01/2018	10/12/2018
YULY EMPERATRIZ SÁNCHEZ CANCELADO	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS-ADMINISTRADOR FINANCIERO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN, INGENIERÍAS O AFINES, CON ESTUDIOS DE POSGRADO RELACIONADOS CON EL OBJETO A CONTRATAR, HOMOLOGABLE CON DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA, ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO.- MÍNIMO CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO A EJECUTAR.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	<a href="mailto:yulysanchez@yahoo.com">yulysanchez@yahoo.com</a>	3029914	\$ 6.895.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos estratégicos de la entidad, en particular los relacionados con recursos de inversión.	11/01/2018	10/11/2018
LESLIE DAYANA LÓPEZ RADA	BOGOTÁ	INGENIERO DE ALIMENTOS	TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍAS, CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE LA ADMINISTRACIÓN, O AFINES, CON ESTUDIOS DE POSGRADO EN SISTEMAS INTEGRADOS RELACIONADOS CON EL OBJETO DE CONTRATO, HOMOLOGABLE POR DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA, ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO.- MÍNIMO CINCO (5) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO A EJECUTAR.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	<a href="mailto:lesliepaz_r@gmail.com">lesliepaz_r@gmail.com</a>	4627181	\$ 7.282.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la implementación de un modelo de gestión estratégica de la información en la Veeduría Distrital integrado al actual Sistema Integrado de Gestión, en particular en el relacionado con el nuevo Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MPG.	11/01/2018	10/11/2018
KATHERIN AMAYA ROA	BOGOTÁ	PROFESIONAL EN GESTION Y DESARROLLO URBANO	TÍTULO DE PROFESIONAL EN DERECHO, CIENCIA POLÍTICA, GESTIÓN Y DESARROLLO URBANO O AFINES. (DE ACUERDO A LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018); DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN NO.01 DE 2018, ES SUFICIENTE LA ACREDITACIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL, MATRÍCULA O LICENCIA (EN LOS CASOS EXIGIDOS EN LA LEY) PARA CUMPLIR CON LOS REQUISITOS PARA RECIBIR HONORARIOS MENSUALES POR LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL	<a href="mailto:kathryn.roa@gmail.com">kathryn.roa@gmail.com</a>	312458004	\$ 3.615.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la planeación y el seguimiento de los servicios administrativos, estrategias, planes y programas a ejecutar por el Despacho del Vicedeedor Distrital.	11/01/2018	10/12/2018
LAURA INÉS OLIVEROS AMAYA	BOGOTÁ	ANTROPOLOGO	TÍTULO PROFESIONAL EN ECONOMÍA, CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS POLÍTICAS O AFINES Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, LA POLÍTICA, EL DESARROLLO SOCIAL O AFINES.- MÍNIMO CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO, LA POLÍTICA, EL DESARROLLO SOCIAL O AFINES, DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN INTERNA NO. 01 DE 2018. *POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS. PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL PARA LA VIGENCIA 2018.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	<a href="mailto:lvilvenas@gmail.com">lvilvenas@gmail.com</a>	5745656	\$ 7.000.000	Prestar sus servicios profesionales al despacho del Veedor Distrital al seguimiento a las actividades y documentos de las diferentes áreas de la entidad.	11/01/2018	25/11/2018
JUAN DAVID MARTÍN JIMÉNEZ	BOGOTÁ	DISEÑADOR INDUSTRIAL	TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA INDUSTRIAL, DISEÑO INDUSTRIAL, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES O INGENIERÍA EN SISTEMAS Y TÍTULO DE POSGRADO EN GERENCIA DE PROYECTOS, DISEÑO Y GESTIÓN SOCIAL, EVALUACIÓN SOCIAL, DISEÑO DE PRODUCTOS, DISEÑO PARA LA INNOVACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS O EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A REALIZAR, EQUIVALENTE POR DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO. - EXPERIENCIA PROFESIONAL DE CINCO (5) AÑOS EN ACTIVIDADES DE RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	<a href="mailto:jandavid77@gmail.com">jandavid77@gmail.com</a>	4577389	\$ 9.363.600	Prestar sus servicios profesionales a la Veeduría Distrital en el Laboratorio de Innovación para la Gestión Pública Distrital, para liderar, acompañar y monitorear todas las actividades de la mesa de apoyo en el desarrollo de proyectos de innovación pública, en cumplimiento de la función de control preventivo de la Veeduría Distrital.	11/01/2018	10/11/2018
JESSICA ESCALANTE JIMÉNEZ	BARRANCABERMEJA	POLITÓLOGO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS AMBIENTALES, INGENIERÍAS, DERECHO Y AFINES. TÍTULO DE POSGRADO EN POLÍTICAS PÚBLICAS, CIENCIA POLÍTICA, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, DERECHO, ESTUDIOS AMBIENTALES, EVALUACIÓN DE PROYECTOS, PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO, PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO, RELACIONES INTERNACIONALES O SUS EQUIVALENCIAS DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CINCO (5) AÑOS RELACIONADA CON ALGUNA DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN Y/O SEGUIMIENTO DE PLANES, PROGRAMAS, POLÍTICAS Y PROYECTOS, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CINCO (5) AÑOS EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO O EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN PÚBLICA, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN O EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES; PARTICIPACIÓN CIUDADANA; FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES; ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL; ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS O ESTUDIOS SOBRE DESARROLLO TERRITORIAL, O EN ASPECTOS RELACIONADOS CON ESTOS TEMAS, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACIÓN Y PROGRAMAS ESPECIALES	<a href="mailto:jessieca@hotmail.com">jessieca@hotmail.com</a>	3142131056	\$ 7.283.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales en la orientación estratégica y metodológica de las iniciativas de fortalecimiento del carácter icóndente de la participación ciudadana y el desarrollo de estrategias de rendición de cuentas en el marco de sus competencias misionales.	11/01/2018	10/12/2018
MARTHA LORENA PINTO RINCON	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CIENCIAS POLÍTICAS TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON DERECHO PÚBLICO, GESTIÓN PÚBLICA, PROCEDIMIENTO PENAL Y/O CONSTITUCIONAL, O ÁREAS AFINES AL OBJETO DEL CONTRATO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TRÁMITE A PETICIONES, INVESTIGACIÓN, Y/O ATENCIÓN AL CIUDADANO.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	<a href="mailto:keppin09@gmail.com">keppin09@gmail.com</a>	9094499	\$ 6.365.000	Prestar servicios profesionales para liderar el equipo de Atención de Casos de la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	11/12/2018
ALEJANDRA LEÓN CASTRO	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR PÚBLICO	PROFESIONAL CON TÍTULO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, FINANZAS PÚBLICAS, ECONOMÍA, PLANEACIÓN O AFINES Y TÍTULO DE POSGRADO EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, GOBIERNO Y POLÍTICAS PÚBLICAS O RELACIONADO CON EL OBJETO CONTRACTUAL.- EXPERIENCIA MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA CARRERA PROFESIONAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	<a href="mailto:vickel892@gmail.com">vickel892@gmail.com</a>	3407666	\$6.180.000	Prestar sus servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal para el seguimiento de políticas públicas del Distrito y actividades relacionadas con los programas y proyectos del Plan de Desarrollo, priorizados en el Plan de Acción de la Delegada	11/01/2018	10/12/2018
ANA MILY VÁSQUEZ PINTA	PASTO	ADMINISTRADOR PÚBLICO	MÍNIMO SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA EN LA ACTIVIDAD SOLICITADA O RELACIONADA CON EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN. TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL O TÍTULO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA, HOMOLOGABLE CON CINCO (5) SEMESTRES APROBADOS DE PREGRADO.-	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	<a href="mailto:ana.vasquez@gmail.com">ana.vasquez@gmail.com</a>	9012442	\$ 2.678.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión de la oficina asesora de planeación, relacionadas con la herramienta del sistema integrado de gestión y con la implementación de un modelo de gestión estratégica de la información.	12/01/2018	14/12/2018
MARIA JIMENA MUNERA ALVAREZ	BOGOTÁ	POLITÓLOGO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS AMBIENTALES, INGENIERÍAS, DERECHO Y AFINES. TÍTULO DE POSGRADO EN LAS ÁREAS DE CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS AMBIENTALES, INGENIERÍAS, DERECHO Y AFINES, O SUS EQUIVALENCIAS DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 2018.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CINCO (5) AÑOS EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, O SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN PÚBLICA, PROGRAMAS SOCIALES, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CULTURA CIUDADANA, ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL O EN ASPECTOS RELACIONADOS CON ESTOS TEMAS, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACIÓN Y PROGRAMAS ESPECIALES	<a href="mailto:jmunerunera@gmail.com">jmunerunera@gmail.com</a>	316744902	\$ 7.283.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales en la orientación estratégica y metodológica de las acciones relacionadas con la implementación de iniciativas de veedurías estratégicas que promueva la Veeduría Distrital.	11/01/2018	10/12/2018
JULIO ENRIQUE BAJONERO ORJUELA	CHIA	ADMINISTRADOR PÚBLICO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA O CIENCIAS POLÍTICAS.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INVESTIGACIÓN, SEGUIMIENTO, CONTRATACIÓN, Y/O CONTROL SOCIAL O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	<a href="mailto:jueiba@hotmail.com">jueiba@hotmail.com</a>	8616146	\$ 4.243.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el seguimiento, reporte, análisis y acompañamiento de las investigaciones definidas por la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	11/11/2018
JUAN CARLOS LOZANO GIRALDO	IBAGUE	POLITÓLOGO	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL, O AFINES.- EXPERIENCIA MÍNIMA A UN (1) AÑO EN TEMAS DE ÉTICA, GESTIÓN PÚBLICA, GOBIERNO, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL, TRANSPARENCIA Y MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN 001 DE 2018.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	<a href="mailto:juliancarlos.bazanquirado@gmail.com">juliancarlos.bazanquirado@gmail.com</a>	4742778	\$ 4.120.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades relacionadas con la socialización y acompañamiento de las herramientas tendientes a promover la ética y el acceso a la información.	12/01/2018	11/11/2018

MARÍA EUGENIA LERMA ALVAREZ	VENADILLO	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, O CIENCIAS POLÍTICAS. TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON DERECHO PÚBLICO, DERECHO ADMINISTRATIVO, GESTIÓN PÚBLICA, PROCEDIMIENTO PENAL Y/O CONSTITUCIONAL, O ÁREAS AFINES AL OBJETO DEL CONTRATO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE TRES (3) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ATENCIÓN AL CIUDADANO, SEGUIMIENTO Y/O CONTRATACIÓN	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	eugelerma@hotmail.com	4727074	\$ 5.516.000	Prestar servicios profesionales para apoyar la coordinación de las acciones de seguimiento en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	11/11/2018
ISABEL CRISTINA AVILA LOPEZ	TULUA	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, O CIENCIAS POLÍTICAS.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ATENCIÓN AL CIUDADANO, SEGUIMIENTO Y/O CONTRATACIÓN, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	cristavila128@hotmail.com	344700	\$ 4.758.000	Prestar servicios profesionales para apoyar las actividades de seguimiento en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	11/11/2018
ANGÉLICA MARIA PAVA RIVEROS	BOGOTÁ	TECNOLOGO ADMINISTRADOR PUBLICO	BACHILLER Y TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL O TECNOLÓGICA O CINCO SEMESTRES APROBADOS DE POSGRADO.- EXPERIENCIA MÍNIMA DE SEIS MESES EN ACTIVIDADES DE CONTROL INTERNO.	CONTRATISTA	OFICINA DE CONTROL INTERNO	pa1030@gmail.com	2935450	\$ 3.606.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión para efectuar el seguimiento, verificación y evaluación del Sistema de Control Interno de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	11/11/2018
JULIÁN CAMILO AMARU SOLANO THIRIAT	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, O CIENCIAS POLÍTICAS.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ATENCIÓN AL CIUDADANO, SEGUIMIENTO Y/O CONTRATACIÓN, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	thiriatt@hotmail.com	5635704	\$ 4.758.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el seguimiento, control de tiempo y calidad del trámite de peticiones, quejas y reclamos ciudadanos, en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	15/01/2018	14/11/2018
ADIBI JALIMA JALAFES MONTES	MAICAO	ABOGADO	PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO SE REQUIERE UN PROFESIONAL CON TÍTULO DE INGENIERO Y TÍTULO DE POSGRADO EN LA MODALIDAD DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO, CONSTITUCIONAL, CONTRACTUAL O EN ÁREAS AFINES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	adbijalafes@gmail.com	4584086	\$ 13.603.000	Prestar sus servicios profesionales en la Veeduría Distrital para la contratación, en el desarrollo de los procedimientos jurídicos que se requieren, dirigidos al acompañamiento a las entidades del distrito priorizadas con ocasión de sus procesos de contratación, determinación de lineamientos y diagnósticos para el mejoramiento de la gestión contractual de las mismas.	12/01/2018	23/11/2018
MAGDA JULIANA RAMIREZ NIÑO	TUNJA	POLITOLGO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS POLÍTICAS, CIENCIAS SOCIALES O AFINES, Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON COMUNICACIONES, CIENCIAS SOCIALES O AFINES, O SU EQUIVALENCIA EN LOS TÉRMINOS DE LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS, PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018 -MÍNIMO CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL DENTRO DE LOS CUALES AL MENOS UN (1) AÑO DEBE SER EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO Y LA PROMOCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES DE ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	mjulianam@gmail.com	3014017451	\$ 6.365.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la implementación de la estrategia de relaciones interinstitucionales de la Veeduría Distrital enfocada al relacionamiento con actores estratégicos de la ciudad entre ellos los relacionados con corporaciones públicas, entidades nacionales, distritales y del ámbito local.	15/01/2018	14/11/2018
JUAN CAMILO VEJARANO RIVERA	BOGOTÁ	GOBIERNO Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	TÍTULO PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN, ECONOMÍA, GOBIERNO O AFINES.- MÍNIMO UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL	juvejaranorivera@gmail.com	2534668	\$ 3.915.000	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de la estrategia de relaciones interinstitucionales de la Veeduría Distrital en los temas operativos del Equipo de Relaciones Interinstitucionales propiciando la articulación con actores estratégicos de sociedad civil, sector privado, instituciones, academia, y entidades públicas distritales y nacionales	15/01/2018	14/11/2018
JUAN FELIPE YEPES GONZALEZ	BUCARAMANGA	CIENCIA POLITICA	TÍTULO PROFESIONAL DE POLITÓLOGO, RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, INGENIERÍA INDUSTRIAL, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y TÍTULO DE POSGRADO EN MODALIDAD DE MAESTRÍA EN GERENCIA DE PROYECTOS, COOPERACIÓN INTERNACIONAL, O EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A REALIZAR.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE SIETE (7) AÑOS DE LOS CUALES DOS (2) AÑOS DEBE SER EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO A EJECUTAR.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	juanfelipeyepes@gmail.com	4009435	\$ 14.885.000	Prestar sus servicios profesionales para liderar, impulsar, acompañar, implementar y monitorear todas las actividades del Laboratorio de Innovación para la Gestión Pública Distrital, en cumplimiento de la función de control preventivo de la Veeduría Distrital.	12/01/2018	11/12/2018
MARISOL VEIRA ROJAS	BOGOTÁ	COMUNICADOR SOCIAL Y PERIODISTA	TÍTULO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN SOCIAL Y/O PERIODISMO.- EXPERIENCIA MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES QUE TENGAN QUE VER CON PERIODISMO, COMUNICACIÓN SOCIAL O TEMAS AFINES CON REDACCIÓN Y ELABORACIÓN DE BOLETINES.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEDOR DISTRITAL- COMUNICACIONES	marivelco@yahoo.com	8011180	\$ 5.941.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la estrategia de comunicación externa a través de boletines informativos, así como el apoyo en las acciones de planeación estratégica del equipo de Comunicaciones de la Veeduría Distrital.	15/01/2018	30/11/2018
LUISA FERNANDA CASAS HERNÁNDEZ	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE SEIS (6) MESES EN ACTIVIDADES JURÍDICAS, RELACIONADAS CON CONTRATACIÓN ESTATAL.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- BIENES Y SERVICIOS	lufek26@hotmail.com	3006043560	\$ 3.607.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar la etapa precontractual, contractual, ejecución y seguimiento de los contratos asociados al proceso de bienes, servicios e infraestructura de la Viceveeduría Distrital.	15/01/2018	14/12/2018
MARTHA CELILIA TORRENTE FERNÁNDEZ	PLANETA RICA	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	TÍTULO PROFESIONAL ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON SEGUIMIENTO, MONITOREO Y/O APOYO ADMINISTRATIVO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	marthatorrente26@yahoo.es	7813999	\$ 4.120.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el control de entradas y salidas de requerimientos, monitoreo, reporte de tiempos de operación y respuesta, y articular las acciones que se adelanten desde la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos.	15/01/2018	14/11/2018
JUAN CARLOS VALDES ROSALES	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS EN GERENCIA DE PROYECTOS, GESTIÓN PÚBLICA O ÁREAS AFINES, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON COORDINACIÓN O ADMINISTRACIÓN DE PROYECTO, TEMAS DE SERVICIO AL CIUDADANO, ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y/O SEGUIMIENTO A POLÍTICAS, PLANES O PROGRAMAS.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	juvaldein@gmail.com	6797211	\$ 7.140.000	Prestar servicios profesionales para liderar el equipo de fortalecimiento del servicio a la ciudadanía, la Red Distrital de Quejas y Reclamos, y articular las acciones que se adelanten desde la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	15/01/2018	14/12/2018
FRANCY MILENA ALBA ABRIL	BOGOTÁ	POLITOLGO PROFESIONALE EN CIENCIA POLITICA Y GOBIERNO	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES, CON TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 2018.- EXPERIENCIA MÍNIMA DE SIETE (7) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TEMAS DE PLANEACIÓN, GESTIÓN PÚBLICA, ANTICORRUPCIÓN, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS, TAL COMO LO ESTABLECE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 2018.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION (EQUIPO EXTRA)	frania@gmail.com	3739945	\$ 12.240.000	Prestar sus servicios profesionales a la Veeduría Distrital para liderar, impulsar, acompañar y promover la implementación y seguimiento del proyecto "Transparencia, derecho de acceso a la información pública y medidas anticorrupción"	16/01/2018	15/12/2018
INGRID CATALINA TRIVIÑO LEAL	BOGOTÁ	POLITOLGO	TÍTULO DE POSGRADO EN POLÍTICAS PÚBLICAS, CIENCIA POLÍTICA, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, DERECHO, ESTUDIOS AMBIENTALES, EVALUACIÓN DE PROYECTOS, PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO, PLANIFICACIÓN DEL TERRITORIO, RELACIONES INTERNACIONALES O SUS EQUIVALENCIAS DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018. EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE TRES (3) AÑOS EN ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO O EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN PÚBLICA, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN O EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, CULTURA CIUDADANA; FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES SOCIALES; ACOMPAÑAMIENTO A PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL; ANÁLISIS DE INFORMACIÓN Y PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS O ESTUDIOS; O EN ASPECTOS RELACIONADOS CON ESTOS TEMAS, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	catriviño@gmail.com	310563048-6880161	\$ 5.700.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar las acciones de orientación técnica y metodológica que requieren las iniciativas y documentos adelantados por la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales en el marco del cumplimiento de sus competencias, objetivos misionales y productos del Plan de Acción.	15/01/2018	14/12/2018
ALEXANDER ALDANA GONZALEZ	BOGOTÁ	LICENCIADO EN BIOLOGIA	TÍTULO PROFESIONAL EN EDUCACIÓN, PEDAGOGÍA O EN CALIDAD DE LICENCIATURA Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A DESARROLLAR, EQUIVALENTE POR DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO.- MÍNIMO CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL DE LOS CUALES MÍNIMO TRES (3) AÑOS DEBEN SER EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON GESTIÓN DE CONOCIMIENTO USANDO MEDIOS TIC, PEDAGOGÍA, PROCESOS DE FORMACIÓN.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	alexanderav@gmail.com	6752748	\$ 7.000.000	Prestar sus servicios profesionales para liderar la puesta en marcha de una estrategia de intercambio y gestión de conocimiento dirigida a servidores públicos, ciudadanía y comunidad educativa del Distrito Capital, para promover la innovación y la transparencia en la contratación estatal, el servicio al ciudadano y el control social.	15/01/2018	14/12/2018
VALERIA CABALLERO GONZALEZ	BOGOTÁ	POLITOLGO	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES.- EXPERIENCIA MÍNIMA UN (1) AÑO EN TEMAS RECOLECCIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE PROYECTOS Y/O DINÁMICAS DE CIUDAD ASOCIADAS AL PLAN DE DESARROLLO DISTRITAL, APOYO AL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, GESTIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA, ÉTICA Y MEDIDAS ANTICORRUPCIÓN O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	valericaballero11@gmail.com	7027502	\$ 4.635.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades relacionadas con el seguimiento de los lineamientos de una política pública tendiente a promover la transparencia, integridad y medidas anticorrupción en las entidades distritales.	16/01/2018	15/11/2018
JOSE ANTONIO CAMARGO GALVIS	TUNJA	ABOGADO	PARA EL DESARROLLO DEL PRESENTE CONTRATO SE REQUIERE UN PROFESIONAL CON TÍTULO DE ABOGADO Y TÍTULO DE POSGRADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO, DERECHO CONTRACTUAL, O EN ÁREAS AFINES RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO, O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO A LA TABLA DE HONORARIOS DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 2018.- PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO SE REQUIERE DE UN PROFESIONAL, CON MÍNIMO SIETE (7) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN LAS NORMAS CONTRACTUALES, PROCEDIMIENTOS Y SU APLICACIÓN PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EFICAZ QUE APUNTE A QUE LAS DECISIONES ADOPTADAS POR LA VEEDURÍA DISTRITAL DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN PUEDAN LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS TAREAS MISIONALES DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, Y GENEREN EL IMPACTO REQUERIDO, APLACANDO ASÍ LA LABOR PREVENTIVA EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA A NIVEL DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACIÓN	jamargogalvis@gmail.com	3202703795	\$ 10.924.000	Prestar sus servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Contratación, con el propósito de apoyar en la estructuración de lineamientos, la implementación de elaboración de riesgos contractuales, la revisión y análisis de procesos y procedimientos contractuales adelantados por las entidades del distrito priorizadas y la elaboración de diagnósticos emitidos por la Delegada.	15/01/2018	21/11/2018

JENNIFER BOTERO REYES	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO Y TÍTULO DE POSTGRADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO, DERECHO PÚBLICO, O DERECHO DISCIPLINARIO, O RELACIONADO, HOMOLOGABLE POR DOS AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA CON EL OBJETO A CONTRATAR, EN VIRTUD DE LOS DISPUESTO POR LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 - MÍNIMO TRES (3) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ACTIVIDADES JURÍDICAS. POR EL TÍTULO DE POSTGRADO DEBERÁ ACREDITAR: DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ACTIVIDADES JURÍDICAS COMO EQUIVALENCIA, SEGÚN LO DISPUESTO POR LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 -POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018'	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL	jeniferbotero@yahoo.com	3113335797	\$ 6.000.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar el despacho del Vicedevidor distrital en temas contractuales asociados al proceso de bienes, servicios e infraestructura, así como en trámites de procesos disciplinarios.	16/01/2018	15/11/2018
DIANA CAROLINA RODRÍGUEZ DIAZ	BOGOTÁ	COMUNICADOR SOCIAL	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES, CON TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A REALIZAR O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018. EXPERIENCIA MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TEMAS DE TRANSPARENCIA, ÉTICA E INTEGRIDAD, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, GESTIÓN PÚBLICA.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION (EQUIPO EXTRA)	karu.rd@gmail.com	7186394	\$ 6.895.650	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades relacionadas con la formulación y seguimiento de las herramientas tendientes a promover la transparencia, ética, integridad y medidas anticorrupción en las entidades distritales.	17/01/2018	16/11/2018
JIMMY ALEXANDER DOMÍNGUEZ LEÓN	BOGOTÁ	TECNOLOGO EN GESTION DOCUMENTAL	TÍTULO DE BACHILLER, MÍNIMO SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- GESTIÓN DOCUMENTAL	jimmylms@hotmail.com	3674415	\$ 1.854.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en la ejecución de actividades relacionadas con transferencias, organización, clasificación, ordenación, descripción, consulta y préstamo de documentos pertenecientes a los archivos y al centro de documentación de la Veeduría Distrital.	17/01/2018	16/11/2018
MARÍA DEL PILAR ALZATE BACCA	CALI	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA O CIENCIAS POLÍTICAS- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TRÁMITE A PETICIONES Y/O ATENCIÓN AL CIUDADANO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	plarabz3@gmail.com	318877117	\$ 4.455.000	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos en el trámite de peticiones, quejas y reclamos ciudadanos, y coadyuvar a las acciones necesarias para garantizar respuestas oportunas, coherentes y de fondo.	16/01/2018	15/11/2018
SANTIAGO JOSÉ RODRÍGUEZ AREVALO	BOGOTÁ	ECONOMISTA	PROFESIONAL CON TÍTULO EN INGENIERÍA DE SISTEMAS, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, CONTADURÍA, ECONOMÍA, FINANZAS O AFINES/ TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS QUE SE REQUIERA. MÍNIMO CINCO (5) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O DE EXPERIENCIA EN PRÁCTICAS ACADÉMICAS, PASANTÍAS O JUICATURAS O VOLUNTARIADOS RELACIONADOS CON EL OBJETO A CONTRATAR.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	rodriguez.santiago@gmail.com	3133410233	\$ 4.000.000	Prestar los servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal, para apoyar la recolección, sistematización y estandarización de la información tanto sectorial como presupuestal que requiere la Veeduría Delegada.	17/01/2018	16/12/2018
BRIYTH BAYONA AREVALO	BOGOTÁ	COMERCIO INTERNACIONAL	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, TALES COMO: ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA, COMERCIO INTERNACIONAL O AFINES. -NO APLICA PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CLASIFICADOS EN LA CATEGORÍA III DE LA TABLA DE HONORARIOS TAL COMO LO ESTABLECE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 02 DE ENERO DE 2018 -POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018'	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- BIENES Y SERVICIOS	briv_24@hotmail.com	8032757	\$ 3.607.000	Prestar sus servicios profesionales en temas relacionados con la administración de bienes y seguimiento a los procesos administrativos y operativos que requiera el área de administración de bienes, servicios e infraestructura de la Veeduría Distrital	16/01/2018	15/11/2018
VERONICA PATRICIA HERRERA LUQUE	FACATATIVA	ABOGADO	PROFESIONAL EN DERECHO O JURISPRUDENCIA CON TARJETA PROFESIONAL VIGENTE. EXPERIENCIA PROFESIONAL IGUAL O SUPERIOR A UN (1) AÑO EN ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS, DENTRO DE LOS CUALES DEBERÁ ACREDITAR 6 MESES DE EXPERIENCIA EN TEMAS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN ESTATAL O PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS O EMISIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS O SEGUIMIENTO A PROCESOS JUDICIALES, O CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD DE CARÁCTER JURÍDICAS.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	veric2255@hotmail.com	3132046906	\$ 3.915.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para apoyar los trámites de Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios de la Entidad, así como el seguimiento a los procesos judiciales y otras actividades asignadas.	17/01/2018	16/11/2018
SANDRA PATRICIA ROJAS MENDOZA	BOGOTÁ	TECNOLOGO EN GESTION DOCUMENTAL	BACHILLER - EXPERIENCIA PROFESIONAL IGUAL O SUPERIOR A SEIS (6) MESES EN ACTIVIDADES SECRETARIALES O ASISTENCIALES O DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL O SU EQUIVALENCIA.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	sanprame@hotmail.es	3629496	\$ 2.227.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión en la Oficina Asesora de Jurídica, para la organización y custodia de los archivos documentales generados en la dependencia, entre otras actividades a cargo de la Oficina.	17/01/2018	16/11/2018
JOHANNA ELIZABETH DUARTE GARCIA	BOGOTÁ	ABOGADO	PROFESIONAL EN DERECHO O JURISPRUDENCIA CON TARJETA PROFESIONAL VIGENTE Y POSGRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS O DERECHO PÚBLICO O DERECHO CONSTITUCIONAL O DERECHO ADMINISTRATIVO O DERECHO CONTRACTUAL O DERECHO PROCESAL O SU EQUIVALENCIA. EXPERIENCIA PROFESIONAL IGUAL O SUPERIOR A CUATRO (4) AÑOS EN ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, DE LOS CUALES DEBE ACREDITAR UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA EN ENTIDADES PÚBLICAS EN TEMAS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN ESTATAL O PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS O EMISIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, ENTRE OTROS.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	jghannad18@hotmail.com	8297295	\$ 7.000.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para apoyar los trámites de Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios de la Entidad, así como en las demás actividades a cargo de la oficina.	17/01/2018	16/11/2018
OSCAR EDUARDO SOSA BERNAL	BOGOTÁ	ECONOMISTA	PROFESIONAL CON TÍTULO DE CONTADOR, ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, ECONOMISTA O AFINES Y TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS QUE SE REQUIERA. Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A REALIZAR - MÍNIMO CINCO AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO A EJECUTAR.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	ososa28@gmail.com	3671911	\$ 7.800.000	Prestar sus servicios profesionales en la Veeduría Delegada para la Eficiencia Administrativa y Presupuestal, para apoyar en la elaboración de documentos técnicos, relacionados con la eficiencia del gasto público y en el seguimiento y evaluación de la gestión presupuestal de las entidades del Distrito.	23/01/2018	22/11/2018
JASMIN TATIANA CASTRILLÓN VALDÉS	POPAYAN	INGENIERO DE SISTEMAS	TÍTULO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE INGENIERÍA DE SISTEMAS O AFINES Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A DESARROLLAR, EQUIVALENTE POR DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO MÍNIMO TRES (3) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO POR EJECUTAR.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	tatinajto@gmail.com	3002887565	\$ 5.000.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar el desarrollo del componente TIC de una estrategia de intercambio y gestión de conocimiento para promover la innovación y la transparencia en el sector público, la ciudadanía y la comunidad educativa del Distrito Capital.	18/01/2018	17/11/2018
ZULLY EDITH ÁVILA RODRÍGUEZ	BOGOTÁ	ABOGADO	PROFESIONAL EN DERECHO O JURISPRUDENCIA CON TARJETA PROFESIONAL VIGENTE Y POSGRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS O DERECHO PÚBLICO O DERECHO CONSTITUCIONAL O DERECHO ADMINISTRATIVO O DERECHO CONTRACTUAL O DERECHO PROCESAL O SU EQUIVALENCIA.-EXPERIENCIA PROFESIONAL IGUAL O SUPERIOR A CUATRO (4) AÑOS EN ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, EN REVISIÓN O EXPEDICIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, DE DERECHOS DE PETICIÓN, ACTOS ADMINISTRATIVOS, DEFENSA JUDICIAL, Y DEMÁS AFINES AL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURIDICA	zavawit1@hotmail.com	4678162	\$ 1.140.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para apoyar los trámites de gestión jurídica de la Entidad así como para apoyar las tareas inherentes a la estructuración y cumplimiento del Plan de acción, entre otras actividades a cargo de la Oficina.	17/01/2018	16/11/2018
FELIPE FRANCO GUTIÉRREZ	BOGOTÁ	ABOGADO	PROFESIONAL EN CIENCIA POLÍTICA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, COMUNICACIÓN SOCIAL, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, INGENIERÍA INDUSTRIAL O AFINES, CON TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL A REALIZAR O SUS EQUIVALENCIAS DE ACUERDO CON LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018. EXPERIENCIA MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TEMAS GOBIERNO ABIERTO, TRANSPARENCIA, BUEN GOBIERNO, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, GESTIÓN PÚBLICA, ENTRE OTROS	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA CONTRATACION (EQUIPO EXTRA)	francof@gmail.com	6124753	\$ 6.895.650	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Distrital en las actividades relacionadas con la formulación y seguimiento de las herramientas tendientes a promover el gobierno abierto, la transparencia y medidas anticorrupción en las entidades distritales.	18/01/2018	17/11/2018
FRANCISCO JOSÉ AYALA SANMIGUEL	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO Y TÍTULO DE POSTGRADO EN ÁREAS DEL DERECHO ADMINISTRATIVO PÚBLICO O RELACIONADO, O DERECHO COMERCIAL, EN VIRTUD DE LOS DISPUESTO POR LA RESOLUCIÓN DE 2018 - MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ACTIVIDADES JURÍDICAS, DENTRO DE LOS CUALES MÍNIMO UN (1) AÑO DEBE SER EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON CONTRATACIÓN ESTATAL.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- AREA PRESUPUESTO	fyaylas@gmail.com	3032895	\$ 6.901.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar al Despacho del Vicedevidor Distrital en temas administrativos, contractuales y de seguimiento a los procesos de su competencia.	18/01/2018	17/12/2018
LIDA MAYERLI VELÁSQUEZ LÓPEZ	BOGOTÁ	CONTADOR PÚBLICO	TÍTULO PROFESIONAL EN CONTADURÍA PÚBLICA - DE CONFORMIDAD CON LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO PRIMERO DE LA RESOLUCIÓN INTERNA NO. 01 DEL 02 DE ENERO DE 2018, "POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018", PARA ESTE CONTRATO SE REQUIERE UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- AREA PRESUPUESTO	lmevelo1@hotmail.com	4038096	\$ 3.914.002	Prestar sus servicios profesionales para apoyar las actividades propias del proceso Gestión Financiera – Contabilidad.	19/01/2018	03/12/2018
LAURA CATALINA DIAZ BARRETO	BOGOTÁ	ECONOMISTA	BACHILLER Y TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL O TÍTULO DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA EN SISTEMAS, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, CONTABILIDAD, FINANZAS O AFINES EQUIVALENCIA: POR EL TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA, PROFESIONAL O TECNOLÓGICA SE DEBERÁ ACREDITAR CINCO (5) SEMESTRES APROBADOS EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA, CONTADURÍA, ECONOMÍA, INGENIERÍA DE SISTEMAS, FINANZAS O AFINES.- SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA EN LA ACTIVIDAD SOLICITADA O RELACIONADA CON EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTAL	latalina18@gmail.com	473473	\$ 2.800.000	Prestar sus servicios de apoyo a la gestión para el seguimiento del Plan de Desarrollo Distrital y los Planes de Desarrollo Local y la actualización de la información necesaria para su evaluación.	24/01/2018	23/11/2018
CAMILA ANDREA PINILLA BOCANEGRA	BOGOTÁ	ADMINISTRADOR PÚBLICO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS AMBIENTALES, INGENIERÍAS Y DERECHO. TÍTULO DE POSTGRADO EN CIENCIAS PÚBLICAS, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, DERECHO, ESTUDIOS AMBIENTALES, PLANEACIÓN O GESTIÓN DEL DESARROLLO, GOBIERNO Y GESTIÓN PÚBLICA, DESARROLLO URBANO, O SUS EQUIVALENCIAS DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018', PARA ESTE CONTRATO SE REQUIERE UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA PROFESIONAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	camila.pinilla.b@gmail.com	8025447	\$ 5.200.000	Prestar sus servicios profesionales a la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales para apoyar el acompañamiento, fortalecimiento, asistencia técnica y sistematización de los procesos de rendición de cuentas en el ámbito distrital y local, así como los relacionados con el fomento de la participación incidente.	22/01/2018	21/11/2018

JORGE ANDRÉS GARZÓN MORALES	SESQUILE	INGENIERO DE SISTEMAS	TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA DE SISTEMAS O ESTADÍSTICA-TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ESTADÍSTICA, GERENCIA DE PROYECTOS O ÁREAS AFINES AL OBJETO DEL CONTRATO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE TRES (3) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON TEMAS DE DESARROLLO DE SOFTWARE, SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS DE DATOS Y/O ADMINISTRACIÓN DE REDES.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	jorge.andresgarzon@gmail.com	7817458	\$ 6.000.000	Prestar servicios profesionales para apoyar el análisis estratégico del manejo y utilización de la información del Sistema Distrital de Quejas y Soluciones, y demás sistemas y software existentes de común utilización en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos.	25/01/2018	30/11/2018
JESENA DEL PILAR JIMENEZ FLOREZ	BOGOTÁ	MERCADEO Y PUBLICIDAD	TÍTULO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN, PUBLICIDAD, MERCADEO O CARRERAS AFINES Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS AFINES CON ACTIVIDADES RELACIONADAS CON ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y DE PROTOCOLO O SU EQUIVALENTE. EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS, EN ACTIVIDADES QUE TENGAN QUE VER CON ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, PROTOCOLO, LOGÍSTICA O TEMAS AFINES.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEODR DISTRITAL- COMUNICACIONES	jesjimenez@gmail.com	3203922752	\$ 6.901.000	Prestar sus servicios profesionales para la programación, desarrollo y ejecución de actividades logísticas que se requieran en desarrollo de los eventos externos e internos de la Veeduría Distrital.	19/01/2018	18/01/2019
ANDRÉS BUITRAGO ROMERO	GARAGOAYACÁ	ABOGADO	PROFESIONAL EN DERECHO O JURISPRUDENCIA CON TARJETA PROFESIONAL VIGENTE Y POSGRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS O DERECHO PÚBLICO O DERECHO CONSTITUCIONAL O DERECHO ADMINISTRATIVO O DERECHO CONTRACTUAL O DERECHO PROCESAL O SU EQUIVALENCIA.- EXPERIENCIA PROFESIONAL, IGUAL O SUPERIOR A CUATRO (4) AÑOS EN ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, DE LOS CUALES DEBE ACREDITAR UN (1) AÑO DE EXPERIENCIA EN ENTIDADES PÚBLICAS EN TEMAS RELACIONADOS CON CONTRATACIÓN ESTATAL O PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS O EMISIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS, ENTRE OTROS.	CONTRATISTA	OFICINA ASESORA DE JURÍDICA	abuitragoromero@yahoo.com	8034410	\$ 7.000.000	Prestar sus servicios profesionales en la Oficina Asesora de Jurídica para apoyar los trámites de Gestión de Adquisición de Bienes y Servicios de la Entidad, así como en las demás actividades a cargo de la oficina.	22/01/2018	04/01/2019
LAURA CARDONA MORA	BOGOTÁ	GOBIERNO Y RELACIONES INTERINSTITUCIONALES	TÍTULO PROFESIONAL EN EN ÁREAS DE RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIA POLÍTICA, DERECHO O ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. SIN EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEODR DISTRITAL	lucardona7@gmail.com	2593759	\$ 3.610.000	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación de la estrategia de relaciones interinstitucionales de la Veeduría Distrital.	23/01/2018	22/11/2018
JORGE ENRIQUE GALINDO BÉNITEZ	BOGOTÁ	ECONOMISTA	TÍTULO PROFESIONAL EN DERECHO, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA O CIENCIAS POLÍTICAS. TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LAS RAMAS DEL DERECHO, GESTIÓN PÚBLICA, ECONOMÍA, DERECHOS HUMANOS O ÁREAS AFINES AL OBJETO DEL CONTRATO, O SU EQUIVALENTE DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE CUATRO (4) AÑOS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR PÚBLICO O ACTIVIDADES RELACIONADAS CON INVESTIGACIÓN, SERVICIO A LA CIUDADANÍA, CONTRATACIÓN, Y/O CONTROL SOCIAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS	galindo458@gmail.com	4547137	\$ 6.365.000	Prestar servicios profesionales para realizar las actividades de investigación que se adelanten en la Delegada para la Atención de Quejas y Reclamos de la Veeduría Distrital.	24/01/2018	07/11/2018
NOHRA PATRICIA VELA OTALORA	BOGOTÁ	PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN - LICENCIADO EN LENGUAS MODERNAS ESPAÑOL- INGLÉS	TÍTULO PROFESIONAL EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA; CIENCIA DE LA INFORMACIÓN; BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVÍSTICA O EN CARRERAS AFINES, TARJETA PROFESIONAL Y TÍTULO DE POSGRADO EN ÁREAS RELACIONADAS CON LA ACTIVIDAD CONTRACTUAL, A REALIZAR, Y MÍNIMO TRES (3) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA CON EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL OBJETO A REALIZAR, O POR EL TÍTULO DE POSGRADO DEBERÁ ACREDITAR DOS (2) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL O RELACIONADA, ADICIONAL AL MÍNIMO EXIGIDO, ACUERDO A LA RESOLUCIÓN INTERNA NO. 001 DE 2018, POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS, PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018.- MÍNIMO TRES (3) AÑOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL EN EL SECTOR PÚBLICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON GESTIÓN DOCUMENTAL.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- GESTIÓN DOCUMENTAL	norapavel@hotmail.com	8924474	\$ 5.304.500	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Viceveeduría en la implementación del Programa de Gestión Documental (PGD), el Plan Institucional de Archivo (PINARI), el Sistema Integrado de Conservación (SIC) y en la elaboración de documentos del Subistema Interno de Gestión Documental y Archivo (SIGA).	24/01/2018	14/12/2018
CLAUDA XIMENA CASTILLO CALDERON	BOGOTÁ	CONTADOR PÚBLICO	TÍTULO DE BACHILLER Y TÍTULO DE FORMACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL O TECNOLÓGICA O ESTUDIOS DE PREGRADO DE POR LO MENOS CINCO (5) SEMESTRES EN CONTABILIDAD PÚBLICA O AFINES.- MÍNIMO SEIS (6) MESES DE EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON GESTIÓN FINANCIERA O CONTABILIDAD.	CONTRATISTA	DESPACHO VICEVEEDOR DISTRITAL- ÁREA PRESUPUESTO	cclaudaximena@gmail.com	4792520	\$ 3.000.000	Prestar servicios de apoyo a la gestión en el desarrollo de las actividades del proceso Gestión Financiera - Contabilidad, tendiente a generar informes y reportes contables, así como el seguimiento del periodo de aplicación del Nuevo Marco Normativo para Entidades del Gobierno - NCSF.	25/01/2018	24/11/2018
MARIA CATALINA PEREZ COHELLO	BOGOTÁ	DISEÑO INTERACTIVO	TÍTULO PROFESIONAL EN DISEÑO GRÁFICO, PUBLICIDAD O CARRERAS AFINES.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA A (1) AÑO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON DISEÑO GRÁFICO, INCLUYENDO MANEJO DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN Y FINALIZACIÓN DE ARTES.	CONTRATISTA	DESPACHO VEEODR DISTRITAL- COMUNICACIONES	lawow@gmail.com	3061298	\$ 4.000.000	Prestar sus servicios profesionales para diseñar y diagramar las piezas gráficas de comunicación interna y externa que requiera la Veeduría Distrital.	26/01/2018	25/11/2018
SEBASTIÁN FERNÁNDEZ LEAL	BOGOTÁ	INTERNACIONALISTA	TÍTULO PROFESIONAL DE POLÍTÓLOGO, RELACIONES INTERNACIONALES, DERECHO, INTERNACIONALISTA, GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES O ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-NO APLICA PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CLASIFICADOS EN LA CATEGORÍA III DE LA TABLA DE HONORARIOS TAL COMO LO ESTABLECE LA RESOLUCIÓN NO. 01 DE 12 DE ENERO DE 2018, POR MEDIO DE LA CUAL SE ESTABLECE LA TABLA DE HONORARIOS, PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL, PARA LA VIGENCIA 2018.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS-LABORATORIO DE INNOVACION PARA LA GESTIÓN PÚBLICA DISTRITAL	sebastianf0618@hotmail.com	6151764	\$ 3.610.000	Prestar sus servicios profesionales a la Veeduría Distrital, en el Laboratorio de Innovación para la Gestión Pública Distrital, apoyando las actividades relacionadas con los componentes de promoción de la innovación pública y el análisis y evaluación de políticas públicas en el distrito.	26/01/2018	25/11/2018
YUDY STEPHAN ÁLVAREZ POVEDA	BOGOTÁ	POLITÓLOGO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS AMBIENTALES Y DERECHO, DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018.- EXPERIENCIA PROFESIONAL MÍNIMA DE UN (1) AÑO EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: PARTICIPACIÓN CIUDADANA, RENDICIÓN DE CUENTAS, CONTROL SOCIAL, CULTURA CIUDADANA, RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS, CONSTRUCCIÓN DE PAZ, RECOLECCIÓN, DEPURACIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN CUANTITATIVA Y CUALITATIVA, USO DE HERRAMIENTAS DE PROCESAMIENTO DE DATOS O EN ASPECTOS RELACIONADOS CON ESTOS TEMAS, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	stepspau@hotmail.com	4698308	\$ 4.000.000	Prestar sus servicios profesionales a la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales para apoyar la implementación de las iniciativas de control preventivo y social relacionadas con los programas especiales que promueva la Veeduría Distrital.	26/01/2018	25/11/2018
SERGIO RAFAEL OSPINA TOVAR	BOGOTÁ	ABOGADO	TÍTULO PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES Y HUMANAS, CIENCIAS POLÍTICAS, RELACIONES INTERNACIONALES, CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS, CIENCIAS AMBIENTALES, INGENIERÍAS Y DERECHO, DE CONFORMIDAD CON LA TABLA DE HONORARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA VEEDURÍA DISTRITAL ADOPTADA A TRAVÉS DE LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018.- EXPERIENCIA PROFESIONAL EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES TEMÁTICAS: CONTRATACIÓN ESTATAL, DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS O PROYECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN PÚBLICA O PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS O ESTUDIOS SOBRE TEMAS DE GESTIÓN PÚBLICA, DE ACUERDO CON LO DISPUESTO EN LA RESOLUCIÓN 01 DE 2018 DE LA VEEDURÍA DISTRITAL.	CONTRATISTA	DELEGADA PARA LA PARTICIPACION Y PROGRAMAS ESPECIALES	checho.dasen25@gmail.com	4123543	\$ 3.615.000	Prestar sus servicios profesionales para apoyar a la Veeduría Delegada para la Participación y los Programas Especiales en las actividades relacionadas con el seguimiento a los contratos, a la planeación y a la gestión general de la dependencia.	29/01/2018	28/11/2018